

Absender:
Max Mustermann
Musterstraße 1
12345 Musterstadt

Name des Adressaten
Straße des Adressaten
12345 Musterstadt

Belegeinsicht

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich bestätige den Eingang Ihrer Betriebskostenabrechnung vom ____ *[Datum einsetzen]*. Zur Überprüfung der der Abrechnung zugrunde liegenden Unterlagen würde ich gerne die Originalunterlagen einsehen. Wegen ____ *[Angabe des konkreten Grundes, warum eine Belegeinsicht vor Ort nicht zumutbar ist, zum Beispiel wegen einer Gehbehinderung]* bin ich allerdings nicht imstande, die Originalunterlagen in Ihren Räumen einzusehen. Ich bitte Sie deshalb, mir Kopien der Unterlagen folgender Kostenpositionen zukommen zu lassen: ____ *[konkrete Bezeichnung der einzelnen Positionen]*.

Selbstverständlich bin ich bereit, Ihnen Ihre in diesem Zusammenhang entstehenden Kosten für Fotokopien gegen Rechnung zu erstatten.

Mit freundlichen Grüßen

[Unterschrift]